**СИЛЛАБУС**

**2025-2026 оқу жылының күзгі семестрі**

**«6В02206 Музей ісі және ескерткіштерді қорғау» білім беру бағдарламасы бойынша**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Пәннің ID және атауы** | **Білім алушының өзіндік жұмысын**  **(БӨЖ)** | | **Кредиттер саны** | | | | **Кредит-тердің**  **жалпы**  **саны** | **Оқытушының жетекшілігімен білім алушының өзіндік жұмысы**  **(ОБӨЖ)** |
| **Дәрістер (Д)** | **Семинар сабақтар (СС)** | | **Зерт. сабақтар (ЗС)** |
| **21613**  **Музей менеджменті және маркетингі** | 7-875 | | 3 | 3 | |  | 6 | 6 |
| **ПӘН ТУРАЛЫ АКАДЕМИЯЛЫҚ АҚПАРАТ** | | | | | | | | |
| **Оқыту түрі** | **Циклы,**  **компоненті** | **Дәріс түрлері** | | **Семинар сабақтарының түрлері** | | | **Қорытынды бақылаудың түрі мен платфомасы** | |
| Оффлайн | БП. Жоғарғы оқу орны компоненті | Проблемалық, аналиткалық, интерактивті | | Пікірталас, сұрақтарға жауап беру, жобалар дайындау, эссе жазу | | | Оффлайн жазбаша | |
| **Дәріскер (лер)** | Баудиярова Құралай Батырбекқызы | | | | | |
| **e-mail:** | Bkb79@mail.ru | | | | | |
| **Телефоны:** | 87075680470 | | | | | |
| **Ассистент (тер)** | Әбдінәсір Нәзира Нұрқожақызы | | | | | |
| **e-mail:** | [Nazzira.abdinassir@gmail.com](mailto:Nazzira.abdinassir@gmail.com) | | | | | |
| **Телефоны:** | 87076100958 | | | | | |
| **ПӘННІҢ АКАДЕМИЯЛЫҚ ПРЕЗЕНТАЦИЯСЫ** | | | | | | | | |
| **Пәннің мақсаты** | **Оқытудан күтілетін нәтижелер (ОН)\*** | | | | **ОН қол жеткізу индикаторлары (ЖИ)** | | | |
| Пәннің мақсаты музейді басқару қабілетін қалыптастыруға, оның қызметін оңтайландыруға, келушілер саны мен музей пайдасын арттыруға арналған. | **ОН 1** (танымдық) музейдің методологиялық принциптері мен музейлік мекемелерді басқару әдістерін меңгеру | | | | 1.1- музейдің коммерциялық емес мекеме ретіндегі ерекшеліктерін талдайды  1.2 - музей директорына қойылатын қазіргі заман талаптары, еңбекті ғылыми ұйымдастыру ережелерін меңгереді | | | |
| **ОН 2** (функционалды) музей қызметінің қаржы-экономикалық аспектісі, коммерциялық емес ұйымдарда маркетингттің ерекшеліктері жұмыстарының бағыттарын толық түсіну | | | | 2.1 - жарнамалық және PR-компанияны ұйымдастыру принциптерін саралайды  2.2 - музей фандрейзингінің негіздері, музей дүкенін құру ерекшеліктерін анықтайды. | | | |
| **ОН 3** (функционалды) нақтылы музейде коммерциялық қызметті регламенттейтін болашақ жоспарды жасауды және жаңа музейлік ақпараттық технологияларды пайдалануды үйрену | | | | 3.1 - музей құруға, жетілдіруге жаңа идеялар ұсыну  3.2 - кәсіби дамудың жаңа бағыттарын болжау | | | |
| **ОН 4** (жүйелік) музейдің принциптері мен әдістерін түсіну | | | | 4.1 – тапсырмаларды орындау барысында топпен жұмыс жасауды ұйымдастыру  4.2 – коммуникативті қабілетті дамыту | | | |
| **ОН 5** (жүйелік) музейтану ғылымына қатысты ғылыми білім мен методологиялық зерттеулерді қолдану | | | | 5.1 - орындалған тапсырмаларға объективті баға беру  5.2 – топтағы көшбасшылық қасиетті қабылдай білуге дайын болу | | | |
| **Пререквизиттер** |  | | | | | | | |
| **Постреквизиттер** |  | | | | | | | |
| **Оқу ресурстары** | **Әдебиет**:   1. Мусаева С.Т., Кукеева М.К. Музей менеджменті және маркетингі.– Алматы. – 2006. 2. Лорд Б., Лорд Г.Д. Менеджмент в музейном деле: Учебное пособие / Пер. с англ. Э. Н. Гусинского и Ю. И. Турчаниновой. Под ред. А. Б. Голубовского. – М., 2002. 3. Музеи. Маркетинг. Менеджмент: практическое пособие. – М., 2001. 4. Юренева Т.Ю. Музееведение. – М., 2006.   **Ресурстар:**  Microsoft Office Word  **Зерттеушілік инфрақұрылымы**  1. ҚР Мемлекеттік Орталық музей  2. Алматы музейі  **Мәліметтердің кәсіби ғылыми базасы**  1. интернет  2**.** ПОЭК бөлімі  **Интернет-ресурстар**  1. univer.kaznu.kz.  2. faraibi\_univesity | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Пәннің**  **академиялық**  **саясаты** | | | Пәннің академиялық саясаты әл-Фараби атындағы ҚазҰУ-дың Академиялық саясатымен және академиялық адалдық Саясатымен айқындалады.  Құжаттар Univer ИЖ басты бетінде қолжетімді.  **Ғылым мен білімнің интеграциясы.** Студенттердің, магистранттардың және докторанттардың ғылыми-зерттеу жұмысы – бұл оқу үдерісінің тереңдетілуі. Ол тікелей кафедраларда, зертханаларда, университеттің ғылыми және жобалау бөлімшелерінде, студенттік ғылыми-техникалық бірлестіктерінде ұйымдастырылады. Білім берудің барлық деңгейлеріндегі білім алушылардың өзіндік жұмысы заманауи ғылыми-зерттеу және ақпараттық технологияларды қолдана отырып, жаңа білім алу негізінде зерттеу дағдылары мен құзыреттіліктерін дамытуға бағытталған. Зерттеу университетінің оқытушысы ғылыми-зерттеу қызметінің нәтижелерін дәрістер мен семинарлық (практикалық) сабақтар, зертханалық сабақтар тақырыбында, силлабустарда көрініс табатын және оқу сабақтары мен тапсырмалар тақырыптарының өзектілігіне жауап беретін ОБӨЗ, БӨЗ тапсырмаларына біріктіреді.  **Сабаққа қатысуы.** Әр тапсырманың мерзімі пән мазмұнын іске асыру күнтізбесінде (кестесінде) көрсетілген. Мерзімдерді сақтамау баллдардың жоғалуына әкеледі.  **Академиялық адалдық.** Практикалық/зертханалық сабақтар, БӨЖ білім алушының дербестігін, сыни ойлауын, шығармашылығын дамытады. Плагиат, жалғандық, шпаргалка пайдалану, тапсырмаларды орындаудың барлық кезеңдерінде көшіруге жол берілмейді. Теориялық оқыту кезеңінде және емтихандарда академиялық адалдықты сақтау негізгі саясаттардан басқа «Қорытынды бақылауды жүргізу Ережелері», «Ағымдағы оқу жылының күзгі/көктемгі семестрінің қорытынды бақылауын жүргізуге арналған Нұсқаулықтары», «Білім алушылардың тестілік құжаттарының көшіріліп алынуын тексеру туралы Ережесі» тәрізді құжаттармен регламенттеледі.  **Инклюзивті білім берудің негізгі принциптері.** Университеттің білім беру ортасы гендерлік, нәсілдік/этникалық тегіне, діни сенімдеріне, әлеуметтік-экономикалық мәртебесіне, студенттің физикалық денсаулығына және т.б. қарамастан, оқытушы тарапынан барлық білім алушыларға және білім алушылардың бір-біріне әрқашан қолдау мен тең қарым-қатынас болатын қауіпсіз орын ретінде ойластырылған. Барлық адамдар құрдастары мен курстастарының қолдауы мен достығына мұқтаж. Барлық студенттер үшін жетістікке жету, мүмкін емес нәрселерден гөрі не істей алатындығы болып табылады. Әртүрлілік өмірдің барлық жақтарын күшейтеді.  Барлық білім алушылар, әсіресе мүмкіндігі шектеулі жандар, телефон/e-mail Bkb79@mail.ru немесе ZOOM бейне байланыс арқылы <https://us04web.zoom.us/j/76842750607?pwd=FgGUPhscCs7D3CzEj07WkZIlaiPChI.1> кеңестік көмек ала алады.  **MOOC интеграциясы (massive openlline course). MOOC-**тың пәнге интеграциялануы жағдайында барлық білім алушылар **MOOC-**қа тіркелуі қажет. **MOOC** модульдерінің өту мерзімі пәнді оқу кестесіне сәйкес қатаң сақталуы керек.  **Назар салыңыз!** Әр тапсырманың мерзімі пәннің мазмұнын іске асыру күнтізбесінде (кестесінде) көрсетілген, сондай-ақ **MOOC-**та көрсетілген. Мерзімдерді сақтамау баллдардың жоғалуына әкеледі. | | | |
| **БІЛІМ БЕРУ, БІЛІМ АЛУ ЖӘНЕ БАҒАЛАНУ ТУРАЛЫ АҚПАРАТ** | | | | | | |
| **Оқу жетістіктерін есептеудің баллдық-рейтингтік**  **әріптік бағалау жүйесі** | | | | | **Бағалау әдістері** | |
| **Баға** | **Баллдардың сандық баламасы** | **% мәндегі баллдар** | | **Дәстүрлі жүйедегі баға** | **Критериалды бағалау** –айқын әзірленген критерийлер негізінде оқытудың нақты қол жеткізілген нәтижелерін оқытудан күтілетін нәтижелерімен ара салмақтық процесі. Формативті және жиынтық бағалауға негізделген.  **Формативті бағалау** – күнделікті оқу қызметі барысында жүргізілетін бағалау түрі. Ағымдағы көрсеткіш болып табылады. Білім алушы мен оқытушы арасындағы жедел өзара байланысты қамтамасыз етеді. Білім алушының мүмкіндіктерін айқындауға, қиындықтарды анықтауға, ең жақсы нәтижелерге қол жеткізуге көмектесуге, оқытушының білім беру процесін уақтылы түзетуге мүмкіндік береді. Дәрістер, семинарлар, практикалық сабақтар (пікірталастар, викториналар, жарыссөздер, дөңгелек үстелдер, зертханалық жұмыстар және т.б.) кезінде тапсырмалардың орындалуы, аудиториядағы жұмыс белсенділігі бағаланады. Алынған білім мен құзыреттілік бағаланады.  **Жиынтық бағалау –** пән бағдарламасына сәйкес бөлімді зерделеу аяқталғаннан кейін жүргізілетін бағалау түрі. БӨЖ орындаған кезде семестр ішінде 3-4 рет өткізіледі. Бұл оқытудан күтілетін нәтижелерін игеруді дескрипторлармен арақатынаста бағалау. Белгілі бір кезеңдегі пәнді меңгеру деңгейін анықтауға және тіркеуге мүмкіндік береді. Оқу нәтижелері бағаланады. | |
| A | 4,0 | 95-100 | | Өте жақсы |
| A- | 3,67 | 90-94 | |
| B+ | 3,33 | 85-89 | | Жақсы |
| B | 3,0 | 80-84 | | **Формативті және жиынтық бағалау** | **% мәндегі баллдар** |
| B- | 2,67 | 75-79 | | Дәрістердегі белсенділік | 0 |
| C+ | 2,33 | 70-74 | | Практикалық сабақтарда жұмыс істеуі | 38 |
| C | 2,0 | 65-69 | | Қанағаттанарлық | Өзіндік жұмысы | 22 |
| C- | 1,67 | 60-64 | | Жобалық және шығармашылық қызметі | 0 |
| D+ | 1,33 | 55-59 | | Қанағаттанарлықсыз | Қорытынды бақылау (емтихан) | 40 |
| D | 1,0 | 50-54 | | ЖИЫНТЫҒЫ | 100 |
| FX | 0,5 | 25-49 | |  |  |
| F | 0 | 0-49 | |  |  |
| **Оқу курсының мазмұнын іске асыру күнтізбесі (кестесі). Оқытудың және білім берудің әдістері.** | | | | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Аптасы** | **Тақырып атауы** | **Сағат саны** | **Макс.**  **балл** |
| 1 | **Дәріс (**теориялық**):** Музей ұғымы және оның қоғамдағы рөлі | 2 |  |
| 1 | **Семинар/зертханалық сабақ (түрі):** Қазіргі замандағы музейлердің түрлері мен бағыттары | 2 |  |
| 2 | **Дәріс (**аналитикалық**):** Музей менеджментінің негіздері | 2 |  |
| 2 | **Семинар/зертханалық сабақ (түрі):** Музейдің ұйымдық құрылымы | 2 |  |
| 3 | **Дәріс (**аналитикалық**):** Музей жобаларын басқару процесі | 2 |  |
| 3 | **Семинар/зертханалық сабақ (түрі):** Музей қызметкерлерінің рөлдері мен міндеттері | 2 |  |
| 4 | **Дәріс (**аналитикалық**):** Музей маркетингі және PR | 2 |  |
| 4 | **Семинар/зертханалық сабақ (түрі):** Музейге келушілер санын арттыруға қатысты маркетингтік стратегиялар | 2 | 14 |
| 4 | **СӨОЖ 1 -** Берілген **СӨЖ 1** тапсырмасы бойынша өзара талқылау жүргізу және кеңес беру |  |  |
| 5 | **Дәріс (теориялық):** Экспозициялық және көрме жұмыстары | 2 |  |
| 5 | **Семинар/зертханалық сабақ (түрі):** Сандық технологияларды пайдалану арқылы экспозицияны жаңғырту | 2 | 14 |
| 5 | **СӨЖ 1.** Заманауи музейлік практикадағы маркетингтік жүйе  **Тапсырма түрі:** презентация |  | 15 |
| 5 | **СӨОЖ 2 -** Берілген **СӨЖ 2** тапсырмасы бойынша өзара талқылау жүргізу және кеңес беру |  |  |
| 6 | **Дәріс (теориялық):** Музей қызметінде қолданылатын жаңа технологиялар | 2 |  |
| 6 | **Семинар/зертханалық сабақ (түрі):** Цифрлық экспозициялар мен виртуалды турлар | 2 | 14 |
| 7 | **Дәріс (теориялық)** Онлайн платформалар арқылы музей қызметін кеңейту | 2 |  |
| 7 | **Семинар/зертханалық сабақ (түрі):** Инновациялық жобалар арқылы жастарды музейге тарту жолдары | 2 | 14 |
| 7 | **СӨЖ 2.** Заманауи музейлік практикадағы маркетингтік технологиялар |  | 15 |
| 8 | **Дәріс (теориялық):** Музейдің қаржылық көздері (мемлекеттік, демеушілік, коммерциялық) | 2 |  |
| 8 | **Семинар/зертханалық сабақ (түрі):** Музей қаржысын жоспарлау және бюджеттеу | 2 | 14 |
| 8 | **СӨОЖ 3 -** Берілген **СӨЖ3** тапсырмасы бойынша өзара талқылау жүргізу және кеңес беру |  |  |
|  | **АБ 1** |  | **100** |
| 9 | **Дәріс (аналитикалық)** Гранттар мен жобалық қаржыландыру мүмкіндіктері | 2 | 8 |
| 9 | **Семинар/зертханалық сабақ (түрі):** Музей өнімдерін (сувенир, каталог, т.б.) сату арқылы табыс табу | 2 |  |
| 9 | **СӨЖ 3.** Музейдің баспасы қызметінің орны |  | 15 |
| 10 | **Дәріс (аналитикалық)** Әлемдегі әйгілі музейлер және олардың басқару ерекшеліктері. | 2 |  |
| 10 | **Семинар/зертханалық сабақ (түрі):** Қазақстан музейлерінің шетелдік музейлермен әріптестігі | 2 | 8 |
| 10 | **СӨОЖ 4 -** Берілген **СӨЖ 4** тапсырмасы бойынша өзара талқылау жүргізу және кеңес беру |  |  |
| 11 | **Дәріс (проблемалық):** ЮНЕСКО және халықаралық музейлік ұйымдар | 2 |  |
| 11 | **Семинар/зертханалық сабақ (түрі):** Шетел тәжірибесін отандық музей практикасына енгізу мүмкіндіктері. | 2 | 8 |
| 11 | **СӨЖ 4.** Музей мекемесінің кадрлық ресурсы |  | 15 |
| 12 | **Дәріс (проблемалық)** Музей қызметіндегі бюджеттік емес, басқа кіріс әкелетін қызметтер | 2 |  |
| 12 | **Семинар/зертханалық сабақ (түрі):** Музейлік жарнама және оның ерекшеліктері | 2 | 8 |
| 12 | **СӨОЖ 5 -** Берілген **СӨЖ 5** тапсырмасы бойынша өзара талқылау жүргізу және кеңес беру |  |  |
| 13 | **Дәріс (проблемалық):** Музейлік бірлестік тер және оның ерекшеліктері | 2 |  |
| 13 | **Семинар/зертханалық сабақ (түрі):** Музейлердің коммерциялық қызметі | 2 | 8 |
| 13 | **СӨЖ 5.** Қаржы тартуды ұйымдастырудағы шаралар |  | 15 |
| 14 | **Дәріс (проблемалық):** Музей ісіндегі басқару қызметі және музейлік интеграция |  |  |
| 14 | **Семинар/зертханалық сабақ (түрі):** Музей қызметіндегі қаржылық саладағы заманауи технологиялар | 2 | 8 |
| 14 | **СӨОЖ 6 -** емтихан тапсырмасы бойынша өзара талқылау жүргізу және кеңес беру | 2 |  |
| 15 | **Дәріс (проблемалық):** Музей маркетингінің негізгі құралдары мен стратегиялары | 2 |  |
| 15 | **Семинар/зертханалық сабақ (түрі):** Жастар мен балаларды музейге тартудың инновациялық тәсілдері | 2 | 7 |
|  | **АБ 2** |  | **100** |
| **Қорытынды бақылау (емтихан)** | | | **100** |
| **Пән үшін жиынтығы** | | | **100** |

**Декан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Байгунаков Д.С.**

**Oқыту және білім беру сапасы бойынша**

**Академиялық комитетінің төрайымы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Бижанова М.Т.**

**Кафедра меңгерушісі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Жұматаев Р.С.**

**Дәріскер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Баудиярова Қ.Б**

**ЖИЫНТЫҚ БАҒАЛАУ РУБРИКАТОРЫ**

**ОҚУ НӘТИЖЕЛЕРІН БАҒАЛАУ КРИТЕРИЙЛЕРІ**

**«Музей менеджменті және маркетингі»** **бойынша жазбаша тапсырмасы**

**(АБ 100%-дың-15%)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Критерий/ балл** | **ДЕСКРИПТОРЛАР** | | | | |
| **«Өте жақсы»** | **«Жақсы»** | **«Қанағаттанарлық»** | **«Қанағаттанарлықсыз»** | |
| **13-15 %** | **10-12 %** | **6-9%** | **3-5%** | **0-2%** |
| **Курстың теориясы мен тұжырымдамасын білу және түсіну** | "Өте жақсы" деген баға музей менеджменті және маркетингі ерекшелігін саралап, аудиторияда өткен сабақты толық меңгеріп, терең ғылыми тұжырым жасап, толық жауап жазуы. | "Жақсы" деген баға барлық жауап толық, бірақ кейбір мәселелер қамтылмаған, материалды ұсынудың логикасы мен дәйектілігінде қате жіберілген. Жауапта стилистикалық қателіктердің болуы, терминдердің дұрыс қолданылмауы мүмкін. | "Қанағаттанарлық" деген баға негізгі ерекшеліктерді, үстіртін дәлелдейді, материалды ұсынудың логикасы мен дәйектілігінің бұзылуына жол береді, сұрақтардың мазмұнын ашпайды. | Қойылған сұрақтарға дұрыс жауап жазбай, қате дәлелдеу, дұрыс емес қорытынды жасау. | Негізгі ұғымдарды, теорияларды білмеу. Қорытынды бақылау жүргізу қағидаларын бұзу. |
| **Таңдалған әдістеме мен технологияны нақты практикалық тапсырмаларға қолдану** | Музей менеджменті және маркетингіне қатысты сұрақтарды толық орындау, қойылған сұрақтардың мазмұнын ашу, курстың практикалық мәселелерін шешу. | Оқу тапсырмасын ішінара орындау, курстың практикалық міндеттерін толық аша алмау, ғылыми тұжырымдарды дұрыс жеткізе алмау. | Негізгі дереккөздерге тиісті және орынды сілтемелер беріледі.  практикалық Ұсынымдар маңыздылау емес, мұқият талдауға негізделмеген және таяз. Дәлелдер үстіртін қолданылады. | Тапсырманы шешудің ұтымсыз әдісі қолданылған, сұрақтар жалпылама жазылған, зерттеулерді аз немесе мүлдем қолданбаған, нормадан асатын қателіктер мен кемшіліктер бар. | Сұрақпен жауаптың мазмұны сәйкес келмейді. Практикалық ұсынымдар мүлдем жоқ немесе өте төмен сапада. Қорытынды бақылау жүргізу қағидаларын бұзу. |
| **Таңдалған әдістеменің ұсынылған практикалық тапсырмаға қолданылуын бағалау және талдау, алынған нәтиженің негіздемесі** | Оқу тапсырмасын толық орындап, қойылған сұраққа жан-жақты, дәлелді жауап беру, курстың практикалық мәселелерін шешу.  Музейлік терминдерді қолдану, ғылыми тұжырымдар жасау. | Тұжырымдамалық материалды пайдалануда 3-4 дәлсіздікке, жалпылау мен тұжырымдардағы кішігірім қателіктерге жол беріледі, бұл тапсырманың жалпы деңгейіне әсер етпейді. | Негізделген ғылыми ережелердің қолданылуы туралы тұжырымдар нақты емес және нәтижесіз, стилистикалық және грамматикалық қателіктер, сондай-ақ практикалық шешімнің нәтижелерін өңдеуде дәлсіздіктердің болуы. | Тапсырма өрескел қателіктермен орындалды, сұрақтарға жауаптар толық емес, тұжырымдамалық материалдар мен дәлелдер нашар пайдаланылған. | Тапсырма орындалмады, қойылған сұрақтарға жауаптар жоқ, талдау материалдары мен құралдары пайдаланылмады. Қорытынды бақылау жүргізу қағидаларын бұзу. |